

Acta de la Junta de Govern del CSITAL Barcelona

Identificació de la sessió

Número: 8/2022

Caràcter: Ordinària

Data: 27 d'octubre de 2022

Hora d'inici: 17:10 hores

Hora final: 19:30 hores

Lloc: A la seu del Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de Barcelona.

Assistents

Presidenta: Carme Torres Morales

Vicepresident: Francesc Fernández Ferran

Secretari: Jordi Esteban Español

Vicesecretari: Jordi Gasulla Sabaté

Interventor: Francesc Aragón Sánchez

Tresorera: Marta Colorado Díaz

Vocals: Sònia Ramírez Domínguez, Ignacio Aragonés Seijo, Maria Teresa Fernández Hinojosa.

Col·legiats convidats, amb veu i sense vot: Susanna Espelt Piqué, Montserrat Freixa Costa, Maria José Fernández Ruiz, Sergi Ribas Beltrán, Fernando Aragonés Seijo.

Comprovada l'existència de quòrum per part del secretari, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ 7/2022 DE 21 DE JULIOL DE 2022

Vist l'esborrany de l'esmentada acta, la Presidenta pregunta als membres de la Junta de Govern si tenen alguna esmena o rectificació a fer-hi i no havent-hi cap, s'aprova per unanimitat.

2. DEFINICIÓ DEL RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LES DELEGACIONS TERRITORIALS DEL CSITAL BARCELONA

El 13 de juny de 2022, la Junta de Govern del CSITAL va acordar designar com a delegats i delegades comarcals a les següents persones:



Comarca	Delegat
Maresme	Mercè Gobartt Vázquez
Bages-Moianès	Mariona Ribera Esparbé
Berguedà	Susanna Espelt Piqué
Osona	Montserrat Freixa Costa
Vallès Occidental	Maria José Fernández Ruiz
Vallès Oriental	Sergi Ribas Beltrán
Baix Llobregat-Barcelonès	Fernando Aragonés Seijo
Alt Penedès-Garraf-Anoia	Margarita Rodríguez Rodríguez

En aquest sentit, aquesta Junta de Govern creu fermament en la descentralització i, per tant, vol donar especial importància als delegats i delegades comarcals, perquè esdevinguin elements de vertebració territorial i de contacte directe i proper amb els col·legiats, confiant en ells àmplies atribucions.

Per tal de definir les seves funcions, la coordinació amb la Junta de Govern i les seves relacions amb els col·legiats s'ha elaborat un document regulador de les delegacions territorials

Per tot l'exposat, la Junta de Govern ACORDA

Primer. Aprovar el document de regulador de les delegacions territorials, annex a aquest acord.

Segon. Donar trasllat del document regulador als delegats territorials.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

ANNEX

DELEGACIONS TERRITORIALS CSITAL BCN



I.- Antecedents: Determinació orgànica

El Capítol IV dels Estatuts del Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de l'Administració Local de Barcelona, que tracta l'organització col·legial, refereix en el seu art. 20 el següent:

"... La Junta de Govern pot acordar, a més, la constitució i el nomenament de comissions informatives o col·laboradores, sempre que n'assenyali les funcions i el règim de treball. Igualment pot designar delegats comarcals, amb les competències que en cada cas s'assignin."

Fruit d'aquesta potestat atribuïda a la Junta de Govern, en data 13 de juny de 2022, acorda la designació de delegats i delegades comarcals.

No obstant, a la vista de l'article esmentat caldria constituir formalment la comissió de delegats territorials i definir les competències, funcionament i règim de treball d'aquest òrgan.

Aquests aspectes són tractats i desenvolupats en el present document.

II.- Objectius

Les delegacions territorials són manifestació directa del principi de descentralització i proximitat que han de procurar la vertebració de tot el territori a través del contacte directe i proper amb els col·legiats.

Amb la seva creació es pretén reforçar l'estructura col·laborativa del Col·legi amb els seus col·legiats però per sobre de tot es pretén obrir una via per tal que els mateixos col·legiats tinguin capacitat d'incidir i prendre decisions en el funcionament ordinari del Col·legi.

La candidatura #CsitalBCN#EnClauLocal reconduïx aquests principis en forma d'objectius estratègics i específics que s'han de materialitzar en una sèrie d'actuacions programàtiques. Els objectius es poden sintetitzar en els següents:

- *Apropar el col·legi al territori i als col·legiats.*
- *Fer partícips a tots els col·legiats en la presa de decisions transcendents.*
- *Fomentar la participació directa, en projectes concrets, per part dels col·legiats.*
- *Fomentar la col·laboració entre col·legiats en els àmbits territorials corresponents.*
- *Designar els delegats territorials com els interlocutors bidireccionals entre el col·legi i els col·legiats.*
- *Aprofundir en la formació pràctica del col·lectiu amb participació activa del mateix des de les delegacions territorials.*
- *Compartir l'actualitat i informació jurídica i econòmica rellevant amb els col·legiats*
- *Incrementar la transparència del col·legi.*



III.- Organització

En data 13 de juny de 2022 es van constituir les delegacions territorials següents:

- Anoia-Penedès-Garraf
- Baix Llobregat- Barcelonès
- Bages-Moianès
- Berguedà
- Maresme
- Osona
- Vallès Occidental
- Vallès Oriental

No obstant, la distribució territorial pot ser variable, especialment tenint en compte el nombre de col·legiats que desenvolupen les funcions en l'àmbit territorial concret, i poden coexistir subdelegacions en una mateixa delegació territorial.

Per aquest motiu s'agrupa la delegació territorial de Bages-Moianès-Berguedà però es manté la subdelegació de Bages-Moianès i la subdelegació del Berguedà.

IV.- Funcionament orgànic de les delegacions:

A) De l'organització

1. Col·legiats/des adscrits territorialment a les delegacions.

- Participen en l'elaboració dels temes d'interès que afecten a tots els Col·legiats/des.
- Poden substituir puntualment a la delegada i/o al coordinador en l'àmbit territorial corresponent.
- Són membres nats del grup de WhatsApp de la seva delegació.

2. Delegats/des territorials.

- Assisteixen amb veu i sense vot en la presa de decisions de la Junta de Govern del Col·legi.
- Informa i comunica als col·legiats/des de les respectives delegacions territorials els acords i les preses de decisions adoptades en el Col·legi.
- Vetlla i prepara la informació generada en l'exercici ordinari i funcionament del col·legi i les delegacions.
- Organitza i dirigeix tota l'activitat col·legial en la delegació territorial i, concretament, les Trobades col·lectives dels col·legiats/des a les delegacions.
- Dona compta trimestralment a la Junta de Govern del funcionament i activitat realitzada en la delegació territorial.



- És membre nat i administrador del grup de WhatsApp de la seva delegació.

3. Coordinador/a de les delegacions territorials

- Delegació genèrica efectuada per la Junta del Col·legi al Vicepresident/a.
- Coordina i vetlla perquè els i les delegats territorials despleguin ordinàriament les funcions que els han estat atribuïdes.
- Assisteix i dona suport a cadascun dels delegats territorials individualment.
- És membre nat de cadascun dels grups de WhatsApp de les delegacions territorials.
- Pot prendre decisions que afectin a tercers.

4. Comissió de delegats territorials

- Està formada pel conjunt de delegats/des i el coordinador/a territorials .
- És un fòrum de debat d'assistència i de suport mutu dels delegats/des territorials.
- S'integra en un grup de WhatsApp del que són membres tots els delegats/des i el coordinador/a territorials.

5. Coordinació executiva / Administració

- Integrat pel personal tècnic i/o administratiu del Csital Bcn.
- Executa i vetlla per la correcta gestió administrativa i bon funcionament de les delegacions territorials.
- Dona suport tècnico-administratiu als delegats/des i coordinador/a territorials.

B) De les Trobades col·lectives dels col·legiats a les delegacions

1. S'organitzaran en 2 trobades ordinàries i les trobades extraordinàries que es precisin:

Trobades ordinàries:

- 2 trobades ordinàries per anualitat: abril - maig/octubre - novembre
- Ordre del dia de les trobades ordinàries, si s'escau:
 - Informació col·legial.
 - Desenvolupament de temes d'actualitat i d'interès per a l'exercici de les funcions (taula rodona màx 1 h per tema).
 - Formació.
 - Altres.
- En finalitzar la trobada ordinària se concelebrarà dinar de germanor.



Trobades extraordinàries:

- *Trobades quan siguin precises.*
 - *Ordre del dia de les trobades extraordinàries, si s'escau:*
 - o *Formacions específiques. Lideratge i comunicació interpersonal.*
 - o *Informacions específiques.*
 - o *Altres.*
2. Lloc de les trobades: *On designi el delegat/da territorial en funció de la disponibilitat d'espais, procurant variar de comarca en cada trobada si la delegació congrega comarques diferents.*
3. Honoraris: *Subjectes a variacions en funció de les necessitats i complexitat de les circumstàncies que es produeixin:*
- *Col·legiat/da per preparació del tema en la taula rodona. (1 h) 50 €*
 - *Delegada/t territorial per l'organització de la trobada ordinària / extraordinària (proposta de temes, cerca de formadors, d'espais, restaurants...). 100 €*
 - *Coordinador/a per assistència i suport a l'organització. 50 €*
4. Substitucions: *Els delegats/des i/o el coordinador/a territorials, en cas que no puguin puntualment exercir les tasques encomanades en l'organització de les trobades col·lectives, prèvia proposta dels/les mateixes, podran ser substituïts puntualment per les companyes i companys que siguin designats en cada moment per la Presidència del Col·legi per a gestionar tant les trobades ordinàries com extraordinàries.*
5. Avaluació de les Trobades: *Els delegats/des territorials elaboraran un document d'avaluació en el que s'inclourà una enquesta d'opinió dels assistents a les Trobades que permetrà conèixer la satisfacció de les mateixes així com la fórmula de detecció de les noves necessitats per a Trobades futures.*

V.- Avaluació de l'activitat de la delegació.

1. *Les delegacions territorials recopilaran la informació generada i l'activitat realitzada trimestralment de la qual n'hauran de donar compte a la Junta de Govern.*
2. *A partir de l'avaluació i enquestes realitzades per la celebració de les Trobades proposaran millores en l'organització i funcionament de les delegacions.*



3. Prepararan la informació i la Memòria anual referida al funcionament i les propostes de millora de les delegacions que s'haurà de lliurar a l'Assemblea del Col·legi.

Els delegats/des territorials assistits per el coordinador/a es faran càrrec de dur a terme aquesta activitat avaluadora del funcionament de les delegacions.

3. APROVACIÓ DEL CANVI DE SIGNATURES A LES ENTITATS BANCÀRIES I DEL PROCEDIMENT PER A LA FORMALITZACIÓ DELS MOVIMENTS BANCARIS I PRESENTACIÓ DE DECLARACIONS TRIBUTÀRIES

L'article 26 dels estatuts del CSITAL Barcelona preveu que els càrrecs de la Junta de Govern ho són per un termini de 4 anys, transcorreguts els quals es renovaran d'acord amb les previsions dels Estatuts.

L'article 34 bis dels estatuts del CSITAL Barcelona preveu que els membres de la Junta de Govern cessen, entre d'altres causes, per extinció del termini del seu mandat.

El 13 de juny de 2022, han pres possessió els nous membres de la Junta de Govern del CSITAL, sent la Presidenta la Sra. Carme Torres Morales, el Vicepresident el Sr. Francesc Fernández Ferran, Interventor el Sr. Francesc Aragón Sánchez, Tresorera la Sra. Marta Colorado Díaz, Secretari el Sr. Jordi Esteban Español i Vicesecretari el Sr. Jordi Gasulla Sabaté.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern ACORDA

Primer.- Donar d'alta, amb efectes del dia 22 de juliol de 2022, la signatura de les següents persones, com habilitats del comptes, respecte els comptes corrents titularitat del CSITAL Barcelona número ES28 0182 4609 9502 [0119 4677](#) i ES90 0081 0137 2600 [0143 4047](#)

Nom i cognoms	DNI	Càrrec
Maria del Carmen Torres Morales	38.806.235Z	Presidenta
Francesc Aragon Sanchez	38.556.285M	Interventor
Marta Colorado Diaz	46.346.617F	Tresorera

Segon.- Donar d'alta, amb efectes del dia 22 de juliol de 2022, l'usuari de consulta - preparació a les següents persones, respecte els comptes corrents titularitat del CSITAL Barcelona número ES28 0182 4609 9502 [0119 4677](#) i ES90 0081 0137 2600 [0143 4047](#)



Nom i cognoms	DNI
Marta Pujolras Fernandez	36986075M

Tercer. Donar de baixa, amb efectes del dia 22 de juliol de 2022, tots els usuaris que no siguin els del punt primer i segon, per haver finalitzat el seu mandat, respecte els comptes corrents titularitat del CSITAL Barcelona número ES28 0182 4609 9502 0119 4677 i ES90 0081 0137 2600 0143 4047

Quart. Aprovar el procediment per a la realització dels ingressos i pagaments del CSITAL de Barcelona que s'indica a continuació i que haurà de ser verificat per part de les entitats bancàries amb caràcter previ a realitzar qualsevol moviment bancari:

Els ingressos i pagaments del CSITAL Barcelona requeriran la prèvia signatura [mancomunada](#), de dos dels tres habilitats (Presidenta CSITAL/Interventor CISTAL /Tresorera CSITAL).

El padró de quotes col·legials es presentarà al cobrament al compte corrent núm. ES28 0182 4609 9502 0119 4677 amb caràcter trimestral, amb la prèvia signatura [mancomunada](#), de dos dels tres habilitats (Presidenta CSITAL/Interventor CISTAL /Tresorera CSITAL), mitjançant el mecanisme de banca electrònica.

Els pagaments ordinaris es realitzaran mitjançant transferència bancària utilitzant el compte corrent núm. ES28 0182 4609 9502 0119 4677, amb la prèvia signatura [mancomunada](#) de dos dels tres habilitats (Presidenta CSITAL/Interventor CISTAL /Tresorera CSITAL), mitjançant el mecanisme de banca electrònica.

Els pagaments als següents beneficiaris pels conceptes indicats es formalitzaran mitjançant la domiciliació en el compte corrent núm. ES28 0182 4609 9502 0119 4677, donat el seu caràcter recurrent.

Beneficiari	Concepte	Venciment del pagament
Tresoreria General de la Seguretat Social	Quota patronal	Mensual
Endesa Energia XXI, SL	Subministrament d'energia elèctrica	Mensual
Telefònica de España, SAU	Subministrament de telèfon	Mensual
Aigües de Barcelona, Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua, S.A.	Subministrament d'aigua	Bimensual



Ajuntament de Barcelona	Impost sobre Béns Immobles	Trimestral
Finques Rodés, SL	Administració de la comunitat de propietaris	Mensual
Securitas Direct	Alarma	Mensual
Dinahosting	Domini del .cat	Anual
Google	Emmagatzematge del compte	Anual

Els ingressos i pagaments, els traspassos entre comptes corrents, així com la col·locació d'excedents de tresoreria es formalitzaran, amb la prèvia signatura **mancomunada** de dos dels tres habilitats (Presidenta CSITAL/Interventor CSITAL/Tresorera CSITAL), mitjançant el mecanisme de banca electrònica.

Per a tots els casos en què es requereixi signatura electrònica per a l'operativa descrita de la banca electrònica, s'autoritza a l'Interventor, a la Presidenta i a la Tresorera del CSITAL Barcelona per obtenir de les entitats bancàries pertinents els sistemes d'autenticació necessaris per garantir la seguretat i autenticitat dels procediments de gestió de pagaments i cobraments.

Tanmateix, s'autoritza a la Tresorera del CSITAL Barcelona per crear els usuaris de Banca en línia que calguin, a nivell de consultes i preparació, perquè el personal administratiu col·laborador pugui desenvolupar les tasques adients.

Cinquè. Autoritzar a la Presidenta del CSITAL Barcelona per a la realització de pagaments a justificar per conceptes tals com despeses de representació col·legial o desplaçaments, fins un límit de 500 euros mensuals, mitjançant targeta de dèbit, els quals es podran justificar i aplicar comptablement a posteriori.

Sisè. Notificar de forma individualitzada els apartats primer, segon, tercer, quart, cinquè i sisè d'aquest acord al BBVA i Banc de Sabadell, S.A.

Setè. Autoritzar a la Presidenta del CSITAL, Maria del Carmen Torres Morales amb DNI: 38806235Z i a la Tresorera del CSITAL, Marta Colorado Díaz, amb DNI 46.346.617F a obtenir un certificat de signatura digital (Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre o d'altre si fos admès) com a representant del CSITAL Barcelona davant l'AEAT.

Vuitè. Conferir a la Presidenta del CSITAL, Maria del Carmen Torres Morales amb DNI: 38806235Z i a la Tresorera del CSITAL, Marta Colorado Díaz, amb DNI 46.346.617F, poder tant ampli, com en dret convingui, per a sol·licitar, descarregar, instal·lar, renovar, suspendre, revocar i utilitzar qualsevol certificat de signatura electrònica emesos per la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre- Real Casa de la Moneda o per altres prestadors de serveis de certificació, tant els certificats expressats en les lleis, com qualsevol altre dels emesos per la citada Fàbrica Nacional i altres prestadors de serveis de certificació electrònica, inclosos, però no limitats, a certificats de representant de persona jurídica, de dispositiu mòbil, de



servidor, de components, de signatura de codi, de seu electrònica, de segell electrònic per a l'actuació administrativa automatitzada i qualsevol altres certificats electrònics que poguessin sorgir amb posterioritat de conformitat amb l'estat de la tècnica.

La sol·licitud de certificat de signatura electrònica podrà realitzar-se davant les oficines de registre de l'Agència Estatal d'Administració Tributària o davant altres oficines de registre delegades d'òrgans, organismes o entitats que exerceixen funcions públiques, així com davant les oficines o registres que designin els prestadors de serveis de certificació.

Les activitats compreses anteriorment a realitzar per compte del poderdant comprendrà la utilització del certificat de signatura electrònica davant: l'Administració General de l'Estat; realitzar tràmits davant d'Oficines i Funcionaris Públics de qualsevol administració, registres públics i agències tributàries.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE RÈNTING D'UN EQUIP MULTIFUNCIÓ A4 LASER COLOR KYOCERA TASKALFA 352CI AMB COST DE SERVEI DE MANTENIMENT EN MODALITAT DE COST PER CÒPIA

En la Junta del Csital de 21 de juliol de 2022 es va aprovar en el punt vuitè, "Adjudicar el contracte de rënting d'un equip multifunció A4 LASER COLOR KYOCERA TASKALFA 308CI amb cost de servei de manteniment en modalitat de cost per còpia a OFITRONIC SISTEMES, S.L., amb CIF B64695943, de conformitat amb les condicions que consten a la part expositiva d'aquest acord".

OFITRONIC SISTEMES, SL tenia una relació molt deteriorada amb el CSITAL ja que des de febrer tenien pendent de formalitzar el contracte, i finalment no va donar temps a signar el contracte i es van emportar la màquina.

Per tant, es necessari l'adjudicació d'un nou contracte de renting per un equip de impressora.

S'han demanat tres pressupostos amb les següents ofertes:

Proveedor	Comercial	Máquina	P Compra	P Renting	PC B/N	PC Color	Detalls		
Proxyma Soluciones IT	Juanma Guerrero	Kyocera TASKakfa 308ci	1521,05 + iva Maquina 163,93 + iva mueble	39€/mes a 60 meses	0,0374	0,1622	No entran ni consumibles y ni revisiones		
Workopy	Jose Sanchez	Kyocera TASKakfa 308ci	184,40 + iva mueble	32,65€/mes a 60 mes	0,0095	0,0849	Entra tonner y las revisiones Canon digital= 5,25 1 sola vez		
Innovaoffice	Maggie Cruz	Epson Eco-Tank ET-5880		33€/mes a 60 meses	0	0	Consumibles a parte 16 € negro 13€ color		

Workopy Document Solutions, S.L. ha proposat nou contracte de rënting amb una nova entitat financera (GRENKE) i amb les següents condicions:

32,65 € + I.V. A. per mes, en modalitat de rënting de 60 mesos de durada,



operació subjecta a aprovació financera.

Quota calculada mitjançant GRENKE. Import finançat: 1.360,25 € + I.V.A

CARACTERÍSTIQUES del servei de MANTENIMENT per a l'equip en modalitat de COST PER CÒPIA.

Durada de 5 anys i garanteix el correcte funcionament de l'equip instal·lat.

Inclou la reparació d'averies amb peces, mà d'obra i desplaçaments, intervencions de manteniment d'acord amb les normes del fabricadors, suport correctiu per a solucionar errors de l'equip i els tòners que es consumeixen. Inclou instal·lació de l'equip, la connexió i configuració dels usuaris i l'orientació al funcionament. Amb el subministrament de l'equip es proporciona aquest servei amb els preus que s'indiquen a continuació.

Kyocera TASKalfa 308ci

Preu per pàgina impresa en BLANCO i NEGRE: 0,0095 € + I.V. A.

Preu per pàgina impresa en COLOR C1: 0,0395 € + I.V. A.

Preu per pàgina impresa en COLOR C2: 0,0890 € + I.V. A.

Preu per pàgina impresa en COLOR C3: 0,1471 € + I.V. A."

Per tot l'exposat, la Junta de Govern

ACORDA

Primer.- Adjudicar el contracte de rènting d'un equip multifunció A4 LASER COLOR KYOCERA TASKALFA 352CI amb cost de servei de manteniment en modalitat de cost per còpia a WORKOPY Document Solutions SL., de conformitat amb les condicions que consten a la part expositiva d'aquest acord.

Segon.- Aprovar el pagament únic del cànon digital per import de 5.25€

Tercer.- Aprovar la compra del moble necessari per posar la impressora per un import aproximat de 184,40 + iva

Quart.- Facultar la Presidenta, tan àmpliament com en dret sigui possible, per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Cinquè.- Comunicar telemàticament aquest acord a WORKOPY Document Solutions SL

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat



5. DONAR COMPTE DE LES ACTUACIONS PORTADES A TERME COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA DENÚNCIA D'UN CAS D'INSTRUSISME PER PART DEL COL·LEGIAT A.P.Z

6. DONAR COMPTE DE LES ACTUACIONS PORTADES A TERME PER LES DIFERENTS DELEGACIONS

7. ASSUMPTES D'URGÈNCIA

7.1 PAGAMENT QUOTA ANUAL DEL COLEGIO DE SECRETARIOS, INTERVENTORES Y TESOREROS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL

En aplicació del que estableix l'article 22.1 del Reial decret 353/2001, d'11 de març, pel qual s'aproven els Estatuts Generals de l'Organització Col·legial de Secretaris, Interventors i Tresorers de l'Administració Local d'Espanya, la quota col·legial mínima, és l'1% del sou anual corresponent al grup A1. Aquest import es quantifica en 148,64 euros l'any 2022, aplicant el percentatge esmentat de l'1% a la quantia disposada a l'article 19 apartat Cinc, punt 1, de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022

De conformitat amb allò previst a l'article 31 del Reglament de Règim Interior del Consell General (RRI), els Col·legis Territorials abonaran al Consell General el 20% de la quota ordinària abans indicada. D'aquest percentatge resulta un import de 29,73 euros l'any 2022, quantitat que s'ha de multiplicar per l'últim nombre de col·legiats exercents de què hi hagi constància al Consell General Cosital.

Atès que no es va comunicar dades diferents per part del Csital Barcelona al Consell General, i com prescriu l'article 32 del Reglament de Règim interior del Consell general de col·legis oficials de secretaris, interventors i tesorers de l'administració local, aprovat en Assemblea General en sessió celebrada el dia 4 de juny de 2011, per a la determinació d'import de les liquidacions corresponents el Secretari de cada Col·legi Territorial, abans de finalitzar el 31 de gener de cada any, emetrà certificació comprensiva del nombre de col·legiats exercents a 1 de gener, i en el cas no emetre's en el termini indicat les certificacions es prendrà com a base per al càlcul de les liquidacions les darreres dades de col·legiats de què disposi el Consell General sobre el concret Col·legi Territorial.

Vista la comunicació remesa per part del Consell General de data 21 de febrer de 2022 en la qual es reclama, a part de la quota corresponent a l'exercici 2022, el pagament de quotes pendents des de l'exercici 2011.

Atès que no concorden els deutes pendents a la comptabilitat del Col·legi amb les quantitats reclamades per part del Consell General.

Vist que existeix en la comptabilitat del Col·legi assentament comptable, des de l'abril d'aquest any, corresponent al pagament de la quota a pagar pel Col·legi de Barcelona al Consell General per import de 7.729,80, i no es troba cap inconvenient per al pagament de la quota anual per tal que els col·legiats assoleixin en plenitud els seus drets de participació en el Consell General.



Per tot l'exposat, la Junta de Govern ACORDA

Primer.- Efectuar el pagament de 7.729,80 € corresponent a la quota del Consell General del 2022, que consta a la comptabilitat del Col·legi de Barcelona, complint en la part corresponent del requeriment efectuada al febrer del present exercici.

Segon.- Comunicar al Consell General aquest pagament i demanar el restabliment de la integritat dels drets socials i participatius als membres del Col·legi de Barcelona.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

7.2 . PROPOSTA PER A LA LIQUIDACIÓ DEL POSTGRAU D'AUDITORIA DEL SECTOR PÚBLIC I COMPENSACIÓ DE DEUTES AMB EL CONSELL DE COL·LEGIS DE CATALUNYA.

EL Consell de Col·legis SITAL de Catalunya per acord de la seva Junta General del proppassat 1 de juliol de 2022 requereix al CSITAL Barcelona perquè transfereixi l'import de 27.664,64 euros al CSITAL Catalunya en concepte de resultat econòmic de les edicions del postgrau d'auditoria del sector públic.

La quantitat resultant esdevé dels càlculs efectuats per part dels membres del CSITAL Barcelona encarregats de la gestió del postgrau com consta a la documentació corresponent i per tant aquesta es acceptada sense cap reticència.

El Consell de Col·legis SITAL de Catalunya en la mateixa sessió plenària va aprovar la liquidació de l'exercici 2021 en la qual fan constar els següents imports, deutors i creditors en relació al CSITAL Barcelona:

	2021	2020
Csital Barcelona	19.472,94	17.311,25

DEUTES PENDENT A PAGAR AL CONSELL DE COL·LEGIS DE CATALUNYA				
	total	2021	2020	2019
CSITAL BCN	16.369,87	5.650,61	5.359,63	5.359,63

En la mateixa sessió i acord de la liquidació de l'exercici 2021 s'estableixen els següents imports liquidats en els exercicis corresponents a favor del Csital Bcn:

	2021	2020	2019	2018
Quota CSITAL Barcelona	9.825,85	10.465,04	5.766,11	5.850,63

En el pressupost del 2022 aprovat també a la mateixa sessió del Consell de Col·legis de Catalunya l'aportació a realitzar per part del CSITAL Barcelona representa un import de 16.286,94 € i l'aportació a rebre seria per la quantitat de 10.626,66 €.

En carta de 21 d'abril de 2022, de la Intervenció i Presidència del CSITAL Barcelona, es va comunicar la liquidació del 2021 a pagar per part del Consell de Col·legis a aquest Col·legi per un import de 10.626,67 €, existeix doncs un desviament entre la quantitat liquidada i que



consta en els compte de pèrdues i guanys de l'exercici 2021 i l'efectivament liquidada, ja que la que consta a la comptabilitat del Consell correspon amb l'import previst com a ingrés en el pressupost del Csital Barcelona.

La contestació per part del Consell de Col·legis, de 26 de maig de 2022, estableix que el pendent a la data seria de 17.311,25 €, quan realment a la liquidació aprovada a 31 de desembre seria de 19.472,94 €, i l'import a pagar per part del Csital Barcelona no serien els 10.719,26, que correspondrien al tancament del 2020, sinó els 16.369,87 €, que consten a la liquidació ja que s'inclou l'import corresponent al 2021.

No obstant això els imports recollits en la comptabilitat del Consell de col·legis com liquidats a favor dels Csital Barcelona, per import de 31.907,63 en els últims quatre anys o els 20.290,89 € dels últims dos no tenen assentament d'entrada en l'exercici 2021 a la comptabilitat del Csital Barcelona; essent necessària una comprovació dels assentaments corresponents.

Tampoc existeix correspondència de les dades pendents de cobraments i pagament en la comptabilitat del Csital Barcelona, ni en les dades prèvies d'inici d'exercici ni en les alteracions posteriors que han deixat un pendent de pagament molt inferior, únicament per l'import corresponent a la comunicació rebuda al maig.

En el mateix sentit evidenciar la imprevisió dels imports del pressupost de l'exercici 2022 per al pagament al Consell de Col·legis, només per un import de 5.000 €, quan caldrà efectuar una aportació de 16.286,94, en sentit contrari els fons a cobrar per part del Consell pel Csital Barcelona la previsió era de 5.000 i es preveu per part del Consell un pagament de 10.626,66.

Al compte corrent del Csital Barcelona en el Banc de Sabadell, compte corrent previst per a la gestió exclusiva del Postgrau en Auditoria pública, a la present data consta un saldo de 28.654,15 €, suficient per al pagament corresponent; es pressuposa que el sobrant resulta d'ingressos no pertinents.

En resum s'estableix un crèdit a cobrar del Consell de col·legis per la suma de la liquidació del 2021, la liquidació del pressupost del 2021, comunicada pel Csital Barcelona a l'abril del 2022 i el pagament previst per a l'exercici 2022, d'acord amb el següent detall:

	2022	Liq. 2021	2021	TOTAL
DEUTE A FAVOR DEL CSITAL-BCN	10.626,66	10.626,67	19.472,94	40.726,27

I es calcula un deute a pagar per la suma de les liquidacions corresponents als exercicis 2019 a 2021 de la liquidació del Consell de Col·legis, més l'import previst al pressupost del Consell de Col·legis a cobrar de l'exercici 2022, d'acord amb el següent detall:

DEUTES PENDENT A PAGAR AL CONSELL DE COL·LEGIS DE CATALUNYA					TOTAL
	2022	2021	2020	2019	
CSITAL BCN	16.286,94	5.650,61	5.359,63	5.359,63	32.656,81

Seria necessari, doncs establir la compensació a favor del Csital Barcelona d'un import igual a 8.069,46 € i efectuar les cancel·lacions i anotacions corresponents, de forma provisional a



una revisió més detallada i consensuada de les liquidacions corresponents, i efectuar el pagament del resultat de la gestió econòmica del Postgrau detraient aquest import.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern

ACORDA

Primer.- Aprovar la compensació establerta en els punts anteriors i considerar efectuats els pagaments i cobraments, pendents de les liquidacions definitives de l'exercici 2022, i establir un saldo favorable al CSITAL Barcelona per import de 8.069,46 €.

Segon.- Efectuar el pagament de la quantitat reclamada en relació al pagament del Postgrau en Auditoria Pública, d'acord amb la valoració emesa en el seu dia i acceptada i reclamada per part del Consell de Col·legis de Catalunya, per import de 27.664,64 €, reduint-la en el resultat favorable de la compensació explicada en els antecedents i efectuar un pagament net de 19.595,18 €.

Tercer.- Entendre que els imports abans concretats, si no existeix oposició per part del Consell de Col·legis de Catalunya en el termini de deu dies hàbils a comptar des de la comunicació per via de correu electrònic d'aquest acord, estan efectivament cobrats i pagats recíprocament sense que més es pugui reclamar per aquests conceptes.

Quart.- Facultar la Presidenta, tan àmpliament com en dret sigui possible, per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'execució d'aquests acords.

Cinquè.- Comunicar electrònicament aquest acord al Consell de Col·legis de Catalunya.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

7.3 MODIFICACIÓ DE LA DESIGNACIÓ DE DELEGATS I DELEGADES A L'ASSEMBLEA DEL CONSEJO GENERAL DE LOS COLEGIOS PROFESIONALES DE SECRETARIOS, INTERVENTORES Y TESOREROS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL

L'article 26 dels estatuts del CSITAL Barcelona preveu que els càrrecs de la Junta de Govern ho són per un termini de 4 anys, transcorreguts els quals es renovaran d'acord amb les previsions dels Estatuts.

L'article 34 bis dels estatuts del CSITAL Barcelona preveu que els membres de la Junta de Govern cessen, entre d'altres causes, per extinció del termini del seu mandat.

El 13 de juny de 2022, han pres possessió els nous membres de la Junta de Govern del CSITAL, sent la Presidenta la Sra. Carme Torres Morales, el Vicepresident el Sr. Francesc Fernández Ferran, Interventor el Sr. Francesc Aragón Sánchez, Tresorera la Sra. Marta Colorado Díaz, Secretari el Sr. Jordi Esteban Español i Vicesecretari el Sr. Jordi Gasulla Sabaté.



L'article 28.3 c) dels estatuts de la Organización Colegial de Secretarios, Interventores y Tesoreros de la Administración Local preveu que formen part de l'Assemblea del Consell general dels Col·legis Professionals de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local, els delegats que es designin per les Juntes de Govern dels Col·legis Territorials en la proporció que estableixi el reglament de règim interior conforme al seu número de col·legiats exercents al dia 1 de gener de cada any.

L'article 7.2 del Reglament de Règim Interior del Consejo General de Colegios oficiales de Secretarios, Interventores y Tesoreros de la Administración Local preveu que formaran part de l'Assemblea del Consell General els delegats, col·legiats exercents de l'Organització Col·legial, que es designin per les Juntes de Govern dels Col·legis Territorials, en la proporció d'un per cada cinquanta col·legiats exercents al dia 1 de gener de cada any.

De conformitat amb les dades que consten al registre de col·legiats del CSITAL Barcelona, a data 1 de gener de 2022 hi figuraven un total de 221 col·legiats exercents, i per tant, al CSITAL Barcelona li pertoqueu 4 representants al Consejo General de los Colegios Profesionales de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local.

En data 21 de juliol de 2022, la Junta de Govern del CSITAL Barcelona va acordar designar als següents delegats i delegades del CSITAL Barcelona a l'Assemblea del Consejo General de los Colegios Profesionales de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local:

Carme Torres Morales

Francesc Fernández Ferran

Francesc Aragón Sánchez

Maria Cacharro López

No obstant, atès que la Presidenta del CSITAL Barcelona és membre nata de l'Assemblea, és necessari designar un altre col·legiat en substitució seva per completar la representació del CSITAL Barcelona.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern ACORDA

Primer. Deixar sense efecte la designa efectuada el dia 21 de juliol de 2022 i designar als següents delegats i delegades del CSITAL Barcelona a l'Assemblea del Consejo General de los Colegios Profesionales de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local:

Sergi Ribas Beltrán

Francesc Fernández Ferran

Francesc Aragón Sánchez

Maria Cacharro López



Segon. Comunicar aquest acord al Consejo General de Colegios Profesionales de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local.

Tercer. Comunicar telemàticament aquest acord a les persones que durant el mandat 2014-2018 van ser designades com a delegats i delegades a l'Assemblea del Consejo General de los Colegios Profesionales de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local i que per al mandat 2018-2022 no han estat designades.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

7.4 ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER LA PRESENTACIÓ D'UNA CONSULTA A LA DIRECCIÓ GENERAL DE TRIBUTS RELATIVA A LA POSSIBLE TRIBUTACIÓ PER IVA DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PREPARACIÓ D'OPOSICIONS

El CSITAL de Barcelona, conjuntament amb altres administracions públiques, i atesa la dificultat que s'està generant en moltes entitats locals per cobrir les vacants de Secretari, Interventor i/o Tresorer de l'Administració Local amb habilitació nacional, està valorant diferents accions tendents a promoure la presentació de més candidatures de persones residents a Catalunya a les oposicions per accedir a aquests cos de funcionaris locals.

En aquest context, s'està analitzant la possibilitat de prestar un nou servei formatiu, a canvi d'un preu, consistent en la preparació acadèmica de les persones interessades en presentar-se a les citades oposicions.

El CSITAL vol conèixer amb la màxima seguretat jurídica possible la tributació en IVA derivada de la prestació del citat servei, en especial, si el mateix es podria qualificar com un servei exempt en aplicació de l'exempció per serveis educatius que estableix la normativa de l'IVA pels centres de formació (art. 20.1.9 LIVA).

És per això que el CSITAL considera necessari plantejar, abans d'iniciar la prestació del servei, una consulta vinculant a la Direcció General de Tributos (DGT), que és l'òrgan dependent del Ministerio de Hacienda que fixa els criteris interpretatius de la normativa tributària que resulten vinculants per a l'Agència Tributària en els termes dels articles 88 i 89 LGT.

Vista la proposta d'honoraris formulada per Eduard Gracian Moreno, Membre de l'ICAB amb nº 34.719, especialitzat en l'assessorament a entitats del Sector públic en matèria tributària, per import de 1.000€, més 21% d'IVA i trobat aquest conforme.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern ACORDA

Primer.- Adjudicar el contracte per la presentació d'una consulta a la Direcció General de Tributos relativa a la possible tributació per IVA de la prestació del servei de preparació d'oposicions per part del CSITAL Barcelona, per import de 1.000€, més 21% d'IVA, fent un total de 1.210€, de conformitat amb la proposta presentada per l'adjudicatari.



Segon.- Facultar la Presidenta, tan àmpliament com en dret sigui possible, per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Resultat de la votació: Aprovat per unanimitat

No havent més assumptes a tractar, la Presidenta aixeca la sessió, a les 19:30 hores, estenent-se la present acta, del contingut de la qual, com a Secretari, certifico, amb el vistiplau de la Presidenta.

El Secretari
Jordi Esteban Español

La Presidenta
Carme Torres Morales

Jordi
Esteban
Español -
DNI
52599372M
(TCAT)

Firmado
digitalmente por
Jordi Esteban
Español - DNI
52599372M
(TCAT)
Fecha: 2023.03.23
22:38:31 +01'00'